

浙江省专业技术职务任职资格申报与评审管理服务平台 使用指南——个人业绩档案维护和评聘计划申报

人事处
2024年6月19日



目 录

明體鋒用

博雅行
寫

春秋
書寶

自強不息

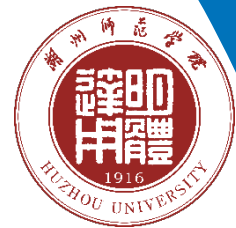
- 一、 申报对象及系列
- 二、 申报流程
- 三、 完善个人业绩档案
- 四、 职能部门审核
- 五、 评审计划申报
- 六、 二级受理点资格审查
- 七、 关键时间节点



一、申报对象及系列

（一）申报对象：全校在职在岗教职工（全职在校工作的港澳台教师、外籍教师，可参照“实施办法”“补充实施意见”等文件申报评聘相应专业技术职务）。

（二）学校自主评聘职称系列：高校教师系列、科学研究系列、实验技术系列、图书资料系列、高教管理系列。



二、申报流程

完善个人业绩档案



职能部门审核



申报评聘计划



学校资格审核
(学术不端检测、同行专家评议、评前公示等)



二级受理点初审推荐



评审、公示、聘任



选择“2024年度湖州师范学院专业技术职务评审申报计划”在线申报



三、完善个人业绩档案

(一) 登陆系统: <https://zcps.rlsbt.zj.gov.cn/> (谷歌浏览器)

浙江省人力资源和社会保障厅

ZHEJIANG HUMAN RESOURCES AND SOCIAL SECURITY DEPARTMENT

浙江省专业技术职务任职资格

申报与评审管理服务平台

浙 / 江 / 政 / 务 / 服 / 务 / 网

个人用户登录

用人单位登录

首页

通知公告

职称评审

直通车评审

职称认定

评审委员会

职称系列查询

任职资格

帮助

保密提醒: 本系统严禁上传涉密材料。

选择个人用户登录
进入系统

职称申报业务



高级职称评审



中初级职称评审



大中专毕业生
职称初定



直通车评审



职称认定
(援藏、博士后、



自主评聘单位
职称评聘

其他相关业务



用人单位
操作手册



个人用户
操作手册



电子证书下载



证书真伪查验



评审委员会查询



职称系列查询



三、完善个人业绩档案

(一) 登陆系统: <https://zcps.rlsbt.zj.gov.cn/> (谷歌浏览器)



全国一体化在线政务服务平台

浙江政务服务网

国家政务服务平台 | 浙江省人民政府 | 无障碍 | 长辈版

服务 零 距离 办事 壹 站通



“浙里办”扫码登录

个人用户登录

法人用户登录

密码登录

扫码登录

手机短信

其他证件



打开“浙里办”APP、支付宝或微信扫一扫登录

还没有账号? [立即注册](#)



三、完善个人业绩档案

(二) 个人基本信息维护



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报

服务平台首页 | 修改登录密码 | 退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

注意：登录后必须先进行个人基本信息及业绩档案维护，相关职能部门对基本信息和业绩审核后，方可进行职称申报

* 姓名

* 性别 男

* 民族 汉族

* 出生日期

* 政治面貌

* 参加工作时间

* 所属申报职称系列 高等学校教师

请务必正确选择，不同的申报系列将对应不同的业绩档案内容项。

系统内置选项：

高等学校教师

图书资料

实验技术

社会科学研究

自然科学研究

选择不同系列，系统可填写的业绩项不同，不能选错

* 所在单位性质 ☒ 事业单位 ☐ 国有企业/公有制单位 ☐ 民营企业/非公有制单位 ☐ 社会团体

* 现工作单位名称 湖州师范学院

工作单位：系统搜索并选择“湖州师范学院”

* 单位地址 湖州市二环东路759号

附属医院也统一选择“湖州师范学院”

* 工作部门 工作部门：例如，经济管理学院

* 工作岗位 工作岗位：专任教师/专职科研人员/实验员/辅导员/图书资料

保存



三、完善个人业绩

(三) 我的业绩档案(以高校教师系列为例)



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历(必填)(1)

2.工作经历(必填)(1)

3.继续教育(培训)情况(1)

4.学术技术兼职情况(1)

5.获奖情况(1)

6.获得荣誉称号情况(1)

7.主持参与科研项目(基金)情况(1)

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文(1)

10.著(译)作(教材)

11.专利(著作权)情况

温馨提示

业绩均指任现职以来的业绩,非任现职以来,请不要填写

1、完善的业绩档案是您职称申报的基础,通过用人单位审核的业绩项方可作为职称申报的内容。

2、审核通过的业绩内容如需修改,请联系本单位人事部门进行退回操作,退回的业绩内容可修改后重新提交。

数据统计

12.主持(参与)制定标准情况

13.成果被批示、采纳、运用和推广情况

14.资质证书(1)

15.奖惩情况

16.担任学生思想政治教育或任现职以来指导青年教师工作的经历(1)

17.教学工作情况(1)

18.教学改革、教学研究项目情况

19.参与团队业绩

20.服务社会工作情况

21.指导参赛情况

22.考核情况(必填)(3)

不同系列可填报的业绩项不同

高校教师: 22项

实验技术: 23项

图书资料: 16项

社会科学研究(含高教管理): 22项

自然科学研究: 19项

继续教育(培训)情况: 1



三、完善个人业绩

1、教育经历（填本科（大专）以来的学历学位，不限项，含在职取得的学历学位情况）



浙江政务服务网
www.zjzfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（2）

2.工作经历（必填）

3.继续教育（培训）情况

4.学术技术兼职情况

5.获奖情况

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目（基金）情况

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

12.主持（参与）制定标准情况

1.教育经历（必填） 学历学位分开分条填报，严格对照证书填写

填写说明

- 1、自动提取功能将根据您的身份证件信息自动从教育部和教育厅共享数据接口中提取学历和学位信息，无需提交佐证材料，自动审核通过，如未能提取成功，请自行新增学历和学位信息并提交相关佐证材料。
- 2、如为国（境）外学历需要提供《国（境）外学历学位认证书》或《中外合作办学国（境）外学历学位认证书》扫描件，党校、技工院校需提供《学位证书》扫描件，2001年之前毕业的提供《高校毕业生登记表》。
- 3、扫描件以PDF文件格式上传。

全部（2）		退回（0）	待审核（2）	通过（0）	不通过（0）
<div>自动提取新增学历新增学位编辑删除</div>					
<input type="checkbox"/>	#	审核状态	日期	学校名称/学位授予单位	学历/学位 审核日志
<input type="checkbox"/>	1	待审核	2007-09-01~ 2010-01-08	安徽财经大学	研究生 查看



三、完善个人业绩

1、教育经历（填本科（大专）以来的学历学位，不限项，含在职取得的学历学位情况）



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心

编辑教育经历

*开始时间

2007-09-01

*结束时间（至今的请选择当前日期）

2010-01-08

☐ 至今

*学校名称

安徽财经大学

*学历

研究生

*所学专业

会计学

*学制（单位：年）

2.5

*是否海外经历

否

*毕（肄、结）业时间

*毕（肄、结）业

毕业

★若读书期间有国家留学基金委或校派出国留学的情况，可借助“学历”

模块中的“学校名称”补充相应信息

例如：浙江大学（2017年09月01日–2018年08月31日，CSC国家建设高水平大学公派研究生项目/校派：德国慕尼黑工业大学联合培养博士研究生1年）

保存

关闭



三、完善个人业绩

1、教育经历（填本科（大专）以来的学历学位，不限项，含在职取得的学历学位情况）



浙江政务服务网

www.zjzfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心

新增学位

*获得学位日期

输入获得学位日期

*学位

——请选择——

*学位授予单位

输入学位授予单位

*专业名称

输入专业名称

*是否海外经历

——请选择——

*佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

- 1.上传学历或学位PDF扫描件、国（境）外学历学位须同时上传教育部留服中心学历学位认证书
- 2.若有联合培养等情况，提供留学回国人员证明/其他证明。

保存

关闭



2、工作经历（参加工作以来，不限项，含博士后、援疆、援藏等经历）



[服务平台首页](#) | [修改登录密码](#) | [退出系统](#)

帮助中心

10. 著 (译) 作 (教材)

2. 工作经历（必填）

1、用描件以PDF文件格式附件上传。

不通过 (0)

删除

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

2、工作经历（参加工作以来，不限项，含博士后、援疆、援藏等经历）

新增工作经历

* 从事专业

——请选择——

* 职务

输入职务

* 职务职责说明

输入 职务职责说明

上传佐证材料

* 是否援疆援藏援疆青援外东西部扶贫

——请选择——

* 是否博士后工作经历

否

佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

来校前工作经历提供合同及社保证明，若来校时已提供，可不上传，进校后的工作经历无需提供佐证材料 注意：填写完整

保存 关闭



三、完善个人业绩

3、继续教育（培训）情况（培训研讨、进修访学、实践锻炼、指导展示等类别，近五年）



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）

3.继续教育（培训）情况

4.学术技术兼职情况

5.获奖情况

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目（基金）情况

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文

10.著（译）作（教材）

3.继续教育（培训）情况

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

参照学时计算标准《教师专业化发展培训学时计算参考标准（试行）》填写
（会后人事处网站下载评审材料包）

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

起止时间

培训项目

学时

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

3、继续教育（培训）情况（培训研讨、进修访学、实践锻炼、指导展示等类别，近五年）

新增继续教育（培训）情况

* 培训项目名称

“类别”+“具体培训项目名称”

输入培训项目名称

例1：培训研讨+浙江省高校青年教师教育理论培训

例2：进修访学+ 国家公派面上项目赴美国大学访学**

* 组织单位名称

输入组织单位名称

* 学习情况

输入学习情况

填各科目获得的学时（如：公需科目24学时+专业科目66学时=90学时，等信息）

上传作证材料

* 课程类型

统一选：其他课程

——请选择——

* 学时（单位：时）

填总学时

输入学时

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

**组织单位审核盖章的证明材料
访学类须提供留服中心证明或接受单位证明或发文等
本校派出无需提供**



关于继续教育培训学时填报注意事项

1.标准：每年参加培训不少于36学时，五年累计参加培训不少于360学时，其中校外学习培训不少于108学时。新任教师进校第一年参加培训不少于144学时。具体学时计算标准可参照《教师专业化发展培训学时计算参考标准（试行）》填写。

2.培训学时分为四类，是以申报教师主体为分类标准，最容易弄错的是“培训研讨”和“指导展示”。“培训研讨”是指申报教师去聆听别人的讲座、报告；“指导展示”是指申报教师去指导别人、教学展示给别人看，一个是被动的，一个是主动的。

3.校内学时和校外学时的判断是按照组织方来判断，不是按照培训地点来判断的。组织方是校外的就是校外学时，组织方是校内的就是校内学时。

4.填写内容必须提供支撑材料附件，否则无法认定（在正方教务系统内提交过培训学时审核的可以在学时统计明细那里截屏作为学时依据）。

5.填写时按照先后顺序逐条提交。



关于“继续教育培训学时要求”的修订内容

根据浙江省人社厅《浙江省事业单位工作人员培训实施细则（试行）》（浙人社发〔2020〕56号）等文件精神，各类人员晋升高一级专业技术职务须达到上级部门和学校规定的培训学时要求。从**2025年起**，每年度参加各类培训的时间累计不少于**90学时**。



三、完善个人业绩

4、学术技术兼职情况（任现职以来，各类学术/社会职务等情况，限2项）



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况

5.获奖情况

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目（基金）情况

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文

10.著（译）作（教材）

4.学术技术兼职情况

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

起止时间

单位或组织名称

所任职务

审核日志

无数据

三、完善个人业绩

4、学术技术兼职情况（任现职以来，各类学术/社会职务等情况，限2项）

新增学术技术兼职情况

* 单位或组织名称

输入单位或组织名称

* 所任职务

输入所任职务

* 工作职责

输入工作职责

备注

输入

佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

保存

关闭

证书或文件等



三、完善个人业绩

5、获奖情况（任现职以来，个人取得的教学科研、参赛、思政等业绩成果获奖，与获得荣誉称号情况合计限8项）



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目（基金）情况

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文

10.著（译）作（教材）

5.获奖情况

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

全部（1）

退回（0）

待审核（1）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

获奖时间

获奖项目名称

获奖名称

审核日志



1

待审核

2020-09-20

浙江省高职院校教师教学能力竞赛★

其他

Q 查看



三、完善个人业绩

5、获奖情况（任现职以来，个人取得的教学科研、参赛、思政等业绩成果获奖，与获得荣誉称号情况合计限8项）

新增获奖情况

* 获奖项目名称

科研类+马克思主义人类思想史

* 奖励级别

省部级

* 获奖名称

浙江省科学技术奖

* 获奖等级

一等奖

教学类/科研类/学生思政类+项目名称

若作为送审业绩，请自行在名称后加（送审）

例如：科研类+马克思主义人类思想史（送审）



三、完善个人业绩

5、获奖情况（任现职以来，个人取得的教学科研、参赛、思政等业绩成果获奖，与获得荣誉称号 情况合计限8项）

新增获奖情况

——请选择——

* 获奖等级

——请选择——

* 获奖时间

输入获奖时间

* 是否主要奖项

否

上传作证材料

输入排名

参与人数

参与人数填总数，如总计5人参赛，本人排名1，参与人填5

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

获奖证书或文件等证明材料

保存

关闭

10. 著（译）作（教材）



三、完善个人业绩

5、获奖情况{任现职以来，艺术类对等性业绩填报（业绩类别：作品收藏、参展、展览、展演、获奖、个人竞赛），与获得荣誉称号情况合计限8项}参照附件10填写



用户中心首页 个人基本

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目（基金）情况

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文

10.著（译）作（教材）

新增获奖情况

* 获奖项目名称

* 奖励级别

其他

* 获奖名称

其他

* 其他获奖名称

具体业绩（参照职称文件附件10填写）|

**填写方式：业绩类别+作品名称+替代一级期刊论文（不替代则不填写）。
若作为送审业绩，请自行在名称后加（送审）
例如：作品收藏+《**山居图》（送审）+替代一级论文**



三、完善个人业绩

5、获奖情况{任现职以来，艺术类对等性业绩填报（业绩类别：作品收藏、参展、展览、展演、获奖、个人竞赛），与获得荣誉称号情况合计限8项}参照附件10填写



用户中心首页 个人基

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目（基金况

8.主持参与工程技术项目情

9.论文

10.著（译）作（教材）

新增获奖情况

其他等级

选其他等级

* 其他等级

填“具体业绩”：例如作品被A类展览场所收藏（中国美术馆）/国际双年展入选（威尼斯双年展）等

A类展览场所

* 获奖时间

2019-06-06

* 是否主要奖项

是

* 排名

* 参与人数

1

参与人数填总数，如总计2人参赛，本人排名1，参与人填2

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

获奖证书或文件等证明材料

保存



三、完善个人业绩

6、获得荣誉称号情况{任现职以来，个人荣誉（劳动模范、先进个人、陆增镛教师奖等）、人才项目，与获奖情况合计限8项}



浙江政务服务网
www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目（基金）情况

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文

10.著（译）作（教材）

6.获得荣誉称号情况

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

授予时间

授予单位

荣誉称号名称

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

6、获得荣誉称号情况{任现职以来，个人荣誉（劳动模范、先进个人、陆增镛教师奖等）、人才项目，与获奖情况合计限8项}



用户中心首页

我的业绩档案

1.教育经历（

2.工作经历（

3.继续教育（

4.学术技术兼

5.获奖情况（

6.获得荣誉称

7.主持参与科
况

8.主持参与工

9.论文

10.著（译）

新增获得荣誉称号情况

*荣誉称号名称

若作为送审业绩自行在“荣誉称号名称”后加（送审）

输入荣誉称号名称

例如：中宣部宣传思想文化青年英才（送审）

*授予单位

输入授予单位

*级别

——请选择——



*授予时间

输入开始时间

*佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

获奖证书或文件等

保存

关闭



三、完善个人业绩

7、主持参与科研项目（基金）情况（任现职以来，纵向项目和横向项目，参与的横向项目不填写，限10项）



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

7.主持参与科研项目（基金）情况

填写说明

- 1、横向项目指的是与来自于企业的科研项目，纵向项目指的是来源于国家、省市或部委的科研项目。
- 2、包括主持参与课题情况。
- 3、扫描件以PDF文件格式附件上传。

下载空模板

导入数据

全部（1）

退回（0）

待审核（1）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

起止时间

来源（委托单位）

项目（基金）名称

审核日志



1

待审核

2018-01-01~
2018-12-31

浙江省社科联★

浙江省域内敏感决策社会稳
定风险传导与治理机制研究



查看



三、完善个人业绩

7、主持参与科研项目（基金）情况（任现职以来，纵向项目和横向项目，参与的横向项目不填写，限10项）



用户中心首页

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）

2.工作经历（必填）

3.继续教育（培训）

4.学术技术兼职情况

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目（1）

8.主持参与工程技术

9.论文

10.著（译）作（教

11.专利（著作权）

新增主持参与科研项目（基金）情况

* 开始时间

输入开始时间

* 结束时间（至今请选择当前日期）

输入结束时间

☐ 至今

* 项目（基金）名称

输入项目（基金）名称

若作为送审业绩自行在“项目（基金）名称”后加（送审）
例如：基于****理论的研究（送审）

* 来源（委托单位）

输入来源（委托单位）

例如：国家自然科学基金（面上项目）

* 项目类型

——请选择——

* 级别

——请选择——

* 金额（单位：万元）

输入金额

1.纵向经费指拨款经费；
2.横向经费指学校到账经费（不含外协费及设备费）

* 参与人数

输入参与人数

填项目总人数

* 排名

输入排名



三、完善个人业绩

7、主持参与科研项目（基金）情况（艺术类对等性业绩填写）（任现职以来，纵向项目和横向项目，参与的横向项目不填写，限10项）



新增主持参与科研项目（基金）情况

* 开始时间

输入开始时间

* 结束时间（至今的请选择当前日期）

输入结束时间

☐ 至今

* 项目（基金）名称

“项目（基金）名称”（替代国家级/省部级/市厅级项目+是否送审）

输入项目（基金）名称

例如：基于****艺术研究（替代国家级项目+送审）

* 来源（委托单位）

国家艺术基金（艺术作品主创）/省文化艺术发展基金（艺术作品主创）

输入来源（委托单位）

* 项目类型

——请选择——

* 级别

——请选择——

* 金额（单位：万元）

输入金额

学校到账经费

* 参与人数

输入参与人数

填项目总人数

* 排名

输入排名

用户中心首

我的业绩档

1.教育经历

2.工作经历

3.继续教育

4.学术技术

5.获奖情况

6.获得荣誉

7.主持参与
况（1）

8.主持参与

9.论文

10.著（译）

11.专利（著



三、完善个人业绩

7、主持参与科研项目（基金）情况（任现职以来，纵向项目和横向项目，参与的横向项目不填写，限10项）



浙江政务服务网

www.zjzfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

我的业绩档案

1.教育经历（

2.工作经历（

3.继续教育（

4.学术技术兼

5.获奖情况（

6.获得荣誉称

7.主持参与科
况（1）

8.主持参与工

9.论文

10.著（译）作

11.专利（著作

* 项目介绍

输入项目介绍

纵向项目：立项文件、课题申请书/任务书（省部级及以上未结题项目还须提供《课题（项目）研究进展报告》，手写签名）、市厅级及以下项目须提供结题证明。

横向项目：盖双方印章的合同

* 是否结题

否

* 是否主要项目

否

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

保存

关闭



三、完善个人业绩

9、论文 {任现职以来，与著（译）作（教材）合计，正高限10项，副高及以下限8项}



浙江政务服务网
www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

9.论文

填写说明

- 1、扫描件以PDF文件格式附件上传。
- 2、如职称申报计划中要求进行论文查重的，系统会在职称申报环节要求你提供用于查重的论文word版本或上传查重报告。
- 3、系统提供绑定百度学者ID功能，绑定后可从百度学术数据库中导出您的论文信息，方便论文信息的填报和跟踪。您的信息如未被百度学术收录，可在注册百度学者后使用此功能。

百度学术 ScholarID绑定：

输入百度学术ScholarID

绑定

导出我的百度学术论文

下载空模板

导入论文

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



三、完善个人业绩

9、论文 {任现职以来，与著（译）作（教材）合计，正高限10项，副高及以下限8项}

新增论文



用户中心首页 个人基本信息

我的业绩档案首页

- 1.教育经历（必填）（1）
- 2.工作经历（必填）（1）
- 3.继续教育（培训）情况（1）
- 4.学术技术兼职情况（1）
- 5.获奖情况（1）
- 6.获得荣誉称号情况（1）
- 7.主持参与科研项目（基金）情况（1）
- 8.主持参与工程技术项目情况
- 9.论文**
- 10.著（译）作（教材）
- 11.专利（著作权）情况

* 论文题目

输入论文题目

* 刊物名称

(未发表请填写与无)

输入刊物名称

* 论文类别

请选择

刊物名称后面加 ISSN刊号

* 是否代表论文

否

* 排名

排名

* 摘要

输入摘要

被引用次数 (单位: 次)

输入被引用次数

* 摘要

输入摘要

佐证材料 (只允许上传小于20MB的PDF文件)

选择文件

封面+目录+正文+刊号页/封底页+检索证明，一篇论文一个PDF

论文题目 (SCI *区 / SSCI*区/EI / 权威期刊 / 一级期刊 / C刊/ 核心/普刊+是否“教学论文”+是否“送审”)

例如: Efficient removal of lead from solution by celery-derived biochars rich in alkaline minerals (SCI 一区TOP+教学论文+送审)

* 发表时间

输入发表时间

☐ 未发表

* 是否通讯作者 (通讯作者不设排名)

否

* 参与人数

输入参与人数

1.若为第一通讯作者，则“是否通讯作者”栏目选“是”，“排名”栏会自动变成“0”（共同第一通讯，只认排位在第一位的），其他位序通讯作者选“否”，“排名”栏按实际位序填写。例如第二通讯作者/共同第一通讯作者但排在第二位，则填2。

2.非通讯作者类，“排名”按实际填写，共同一作按实际位序填写，例如共同第一，但排在第二位，则填2。

保存

关闭



三、完善个人业绩

9、论文（体育类对等性业绩填写） {任现职以来，与著（译）作（教材）合计，正高限10项，副高及以下限8项}



用户中心首页 个人基

我的业绩档案首页

- 1.教育经历（必填）（1）
- 2.工作经历（必填）（1）
- 3.继续教育（培训）情况（1）
- 4.学术技术兼职情况（1）
- 5.获奖情况（1）
- 6.获得荣誉称号情况（1）
- 7.主持参与科研项目（基金）情况（1）
- 8.主持参与工程技术项目情况
- 9.论文**
- 10.著（译）作（教材）
- 11.专利（著作权）情况

新增论文

* 论文题目

输入论文题目

* 刊物名称（未发表请填写无）

输入刊物名称

* 发表时间

—请选择—

* 发表时间

输入发表时间

☐

未发表

* 是否代表论文

否

* 是否通讯作者（通讯作者不设排名）

否

* 排名

共同一作按实际位序填写，例如共同第一，但排在第二位，则填2

* 参与人数

输入参与人数

索引情况

—请选择—

影响因子（请填写数字，没有请填写0）

输入影响因子

被引用次数（单位：次）

输入被引用次数

* 摘要

输入摘要

封面+目录+正文+刊号页/封底页+检索证明，一篇论文一个PDF

佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

保存

关闭



三、完善个人业绩

9、论文（艺术类对等性业绩填写）{任现职以来，与著（译）作（教材）合计，正高限10项，副高及以下限8项}



浙江政
www.zjz

用户中心首页

我的业绩档案首

1.教育经历（必

2.工作经历（必

3.继续教育（培

4.学术技术兼职

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号

7.主持参与科研
况（1）

8.主持参与工程

9.论文

10.著（译）作（

11.专利（著作

新增论文

* 论文题目

输入论文题目

* 刊物名称（未发表请填写无）

输入刊物名称

刊物名称后面加 ISSN刊号

* 论文类别

——请选择——

* 是否代表论文

否

* 排名

输入排名

索引情况

——请选择——

被引用次数（单位：次）

输入被引用次数

* 摘要

输入摘要

佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

业绩类别（作品发表出版/艺术创作作品）+作品名称（权威期刊 / 一级期刊 / C刊/ 核心+是否替代同级别期刊论文+是否“送审”）
例如：作品发表出版+“**山居图”（核心+替代核心论文+送审）

封面+目录+正文+刊号页/封底页+检索证明，一篇论文一个PDF

保存

关闭



三、完善个人业绩

10、著（译）作（教材） {任现职以来，与论文合计，正高限10项，副高及以下限8项}



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

10.著（译）作（教材）

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

①下载空模板

①导入数据

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

出版时间

出版单位

书名

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

10、著（译）作（教材） {任现职以来，与论文合计，正高限10项，副高及以下限8项}

浙江政
www.zj2

用户中心首页

我的业绩档案首

1.教育经历（必

2.工作经历（必

3.继续教育（培

4.学术技术兼职

5.获奖情况（1

6.获得荣誉称号

7.主持参与科研
况（1）

8.主持参与工程

9.论文（1）

10.著（译）作

11.专利（著作

新增著（译）作（教材）

* 书名

输入书名

著作名称（权威出版社 / 一级出版社 / 一般出版社+是否“送审”）
例如：线性代数（一级出版社+送审）

* 出版单位

输入出版单位

* 出版时间

输入出版时间

* 出版物类型

——请选择——

* ISBN

输入ISBN

* 作者

输入作者

* 作者排名

输入作者排名

* 佐证材料

（只允许上传小于20MB的PDF文件,上传的文件要有封面和目录）

选择文件

封面+版权页+目录+封底

保存

关闭



三、完善个人业绩

10、著（译）作（教材）（艺术类对等性业绩）{任现职以来，与论文合计，正高限10项，副高及以下限8项，业绩类别：作品出版、个人演出音像制品}

浙江政
www.zj2

用户中心首页

我的业绩档案首

1.教育经历（必

2.工作经历（必

3.继续教育（培

4.学术技术兼职

5.获奖情况（1

6.获得荣誉称号

7.主持参与科研
况（1）

8.主持参与工程

9.论文（1）

10.著（译）作

11.专利（著作

新增著（译）作（教材）

* 书名

输入书名

* 出版单位

输入出版单位

* 出版时间

输入出版时间

* 出版物类型

——请选择——

* ISBN

输入ISBN

* 作者

输入作者

* 作者排名

输入作者排名

* 佐证材料

选择文件

业绩类别+作品名称/音像制品名称（权威出版社/一级出版社/中国唱片集团及下设6家全资子公司/省级图书音像出版社+乐谱页数/音像制品时长+是否替代一级/核心期刊论文+是否“送审”）
例如：作品出版+ ****曲（一级出版社+20页+替代一级期刊论文+送审）

(只允许上传小于20MB的PDF文件,上传的文件要有封面和目录)

封面+版权页+目录+封底

保存

关闭



三、完善个人业绩

11、专利（著作权）情况（任现职以来，限5项）



浙江政务服务网

www.zjzfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

11.专利（著作权）情况

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

批准时间

专利（著作权）名称

发明(设计)人

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

11、专利（著作权）情况（任现职以来，限5项）



用户中心

我的业绩

1.教育经

2.工作经

3.继续教

4.学术技

5.获奖情

6.获得荣

7.主持参
况（1）

8.主持参

9.论文（

10.著（

11.专利

新增专利（著作权）情况

*发明(设计)人

输入发明(设计)人

**专利名称{转让金额*万元（未转让则不填写）+是否替代一级期刊论文+是否送审}
例如：一种便捷提取**的装置（转让金额50万+替代一级期刊论文+送审）**

新增专利（著作权）情况

*申请地区

输入申请地区

*专利号：发明及实用新型专利可凭专利号自动采集。如：CN201510190849.4

输入专利号（著作权号）

获取专利信息

*专利摘要

输入专利摘要

*专利名称（著作权名称）

输入专利名称（著作权名称）

*佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

授权证书+转让合同（未转让则不提供）

保存

关闭



三、完善个人业绩

12、主持（参与）制定标准情况（任现职以来，限3项）

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

12.主持（参与）制定标准情况

13.成果被批示、采纳、运用和推广情况

12.主持（参与）制定标准情况

填写说明

- 1、主持（参与）制定标准情况，包括工法、技术规定等
- 2、扫描件以PDF文件格式附件上传。

下载空模板

导入数据

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

发布时间

标准名称（工法名称）

标准级别

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

12、主持（参与）制定标准情况（任现职以来，限3项）

我的业绩概

1.教育经历

2.工作经历

3.继续教育

4.学术技术

5.获奖情况

6.获得荣誉

7.主持参与

况（1）

8.主持参与

9.论文（1

10.著（译

11.专利（

12.主持（

13.成果被

推广情况

新增主持（参与）制定标准情况

* 标准名称（工法名称）

输入标准名称

标准名称（是否替代级别期刊论文+是否送审）**

例如：安全生产检测检验机构诚信建设规范（替代一级期刊论文+送审）

* 标准编号（工法编号，没有请填“无”）

输入标准编号

* 标准级别

——请选择——

* 发布时间

输入发布时间

* 主持或参与

——请选择——

* 标准简介

输入标准简介

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

标准文本等证明材料

保存

关闭



三、完善个人业绩

13、成果被批示、采纳、运用和推广情况（任现职以来，限5项）

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）


11.专利（著作权）情况

12.主持（参与）制定标准情况

13.成果被批示、采纳、运用和推广情况

14.资质证书

13.成果被批示、采纳、运用和推广情况

 填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

立项时间

产品技术名称

审核日志



三、完善个人业绩

13、成果被批示、采纳、运用和推广情况（任现职以来，限5项）

新增成果被批示、采纳、运用和推广情况

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

12.主持（参与）制定标准情况

13.成果被批示、采纳、运用和推广情况

14.资质证书

* 产品技术名称

输入产品技术名称

* 立项时间

输入立项时间

* 所在企业名称/研发投入（元）

输入所在企业名称/研发投入（元）

* 已取得的经济效益（年销售收入、占企业产值贡献率、市场份额等）

输入已取得的经济效益（年销售收入、占企业产值贡献率、市场份额等）

* 技术创新水平（在国内外同行业中的地位）

输入技术创新水平（在国内外同行业中的地位）

批示名称（排名+级别时任领导肯定性批示+是否替代**级别期刊论文+是否送审）**
例如：打造教育高地，建设一流大学（1/3+省部级领导肯定性批示+替代一级期刊论文+送审）

* 已取得的社会效益

输入已取得的社会效益

佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

成果材料（须体现申报单位）+批示

保存

关闭



三、完善个人业绩

14、资质证书{填教师资格证+岗前培训合格证+其他与所聘岗位相关证书（例如裁判员、运动健将等），限5项}



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

14.资质证书

填写说明

- 1、自动提取的资质证书无需佐证材料。如未能提取成功，请自行新增资质证书信息并提交相关佐证材料。
- 2、扫描件以PDF文件格式附件上传。

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

自动提取

新增

编辑

删除



#

审核状态

证书名称及等级

获得时间

发证机构


审核日志

无数据



三、完善个人业绩

14、资质证书（填教师资格证+岗前培训合格证+其他与所聘岗位相关证书（例如裁判员、运动健将等），限5项）



用户中心

我的业绩

1. 教育经历

2. 工作经历

3. 继续教育

4. 学术成果

5. 获奖情况

6. 获得荣誉

7. 主持情况（1）

8. 主持情况（2）

9. 论文发表

10. 著作出版

11. 专利（著作权）情况

新增资质证书

资质证书名称（是否替代**级别期刊论文+是否送审）
例如：国际级裁判员（替代一级期刊论文+送审）

输入证书名称

* 专业名称
输入专业名称

* 发证机构
输入发证机构

* 证书等级
输入证书等级

* 证书编号
输入证书编号

佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

证书

保存

关闭



三、完善个人业绩

15、奖惩情况（限2项）



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

新增奖惩情况

* 名称

此处所填内容不得与其他业绩项（如获奖、荣誉等）所填内容重复

输入名称

* 类型

——请选择——

* 时间

输入时间

* 描述

输入描述

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

保存

关闭



三、完善个人业绩

16、担任学生思想政治教育或任职以来指导青年教师工作的经历（任现职以来，担任班主任及指导青年教师经历、本科生或研究生导师情况，限5项）



浙江政务服务网

www.zjzfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

16.担任学生思想政治教育或任职以来指导青年教师工作的经历

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

起止时间

所任工作名称

班级（姓名）

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

16、担任学生思想政治教育或任职以来指导青年教师工作的经历（任现职以来，担任班主任及指导青年教师经历、本科生或研究生导师情况，限5项）

新增担任学生思想政治教育或任职以来指导青年教师工作的经历



用户

我的

1.教

2.工

3.继

4.学

5.获

6.获

7.主

况（

8.主

9.论

10.著

11.专利（著作）情况

* 所任工作名称

班主任/青年教师导师/研究生导师/本科生导师

班主任

* 班级（姓名）

20180120

* 人数

60

* 成果或业绩

校级优秀班主任（2019）

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

发文或二级单位证明（学院分管领导签字并盖章）、
成果/业绩提供证书或发文

保存

关闭



三、完善个人业绩

17、教学工作情况（近五年：2019-2023）



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

17.教学工作情况

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

⊙ 下载空模板

⊙ 导入数据

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

年度

学期

讲授主要课程名称

审核日志

无数据

三、完善个人业绩



非我校任教情况：填写”教学工作情况说明”
(材料包中下载)



17、教学工作情况（近五年：2019-2023）



用户中心首页

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）

2.工作经历（必填）

3.继续教育（培训）

4.学术技术兼职情况

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目
况（1）

8.主持参与工程技术

9.论文（1）

10.著（译）作（教

11.专利（著作权）作

新增教学工作情况

按年度填写，数据要与教学工作情况汇总表一致

* 年度

请选择年度 **2020**

* 学期

请输入学期 **例如：1-2**

* 讲授主要课程名称

请输入讲授主要课程名称

* 授课专业（班级及学生数）

请输入授课专业（班级及学生数）

* 学年总课时

请输入学年总课时

* 教学业绩等级

请输入教学业绩等级

* 本人承担内容

请输入本人承担内容

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

上传“教学工作情况汇总表”（二级单位签字盖章）

保存

关闭



三、完善个人业绩

18、教学改革、教学研究项目情况（任现职以来，专业、课程、教改、教材等教学类项目，限5项） 注意：教育部产学研合作协同育人项目 and 市厅级以下项目须结题后才可使用



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

18.教学改革、教学研究项目情况

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

⓪ 下载空模板

⓪ 导入数据

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

起止时间

项目名称

项目来源和类别

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

18、教学改革、教学研究项目情况（任现职以来，专业、课程、教改、教材等教学类项目，限5项） 注意：教育部产学合作协同育人项目 and 市厅级以下项目须结题后才可使用



用户中心

我的业绩

1.教育经历

2.工作经历

3.继续教育

4.学术技术

5.获奖情况

6.获得荣誉

7.主持参与
况（1）

8.主持参与

9.论文（1

10.著（译

11.专利（

新增教学改革、教学研究项目情况

名称+是否送审

例如：虚拟现实技术与高校课堂教学融合模式研究（送审）

*项目来源和类别

请输入项目来源和类别 例如：教育部产学合作协同育人项目/浙江省高等教育课堂教学改革项目等

*金额（万元）

请输入金额（万元）

*等级

请输入等级

国家级/省部级/市厅级/校级/其他

*参与人数

参与人数指总人数

请输入参与人数

*排名

请输入排名

*是否结题

——请选择——

*成果形式

请输入成果形式

*佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

参照第21页“主持参与科研项目（基金）情况”提供

保存

关闭



三、完善个人业绩

19、参与团队业绩（任现职以来，参与学科、专业、课程、实验室及各类基地或平台建设，限5项）



浙江政务服务网

www.zjzfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

19.参与团队业绩

填写说明

- 1、如参与学科/专业/课程/实验室及各类基地建设的情况等。
- 2、扫描件以PDF文件格式附件上传。

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

起止时间

业绩类别

本人排名

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

19、参与团队业绩（任现职以来，参与学科、专业、课程、实验室及各类基地或平台建设，限5项）

新增参与团队业绩



用户中心首页

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）

2.工作经历（必填）

3.继续教育（培训）

4.学术技术兼职情况

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目
况（1）

8.主持参与工程技术

9.论文（1）

10.著（译）作（教材

11.专利（著作权）情

* 开始时间

请选择开始时间

* 结束时间

请选择结束时间

* 业绩类别

请输入业绩类别

填写：参与学科/专业/课程/实验室/基地/平台等建设

* 内容

请输入内容

团队的基本情况

* 本人排名

请输入本人排名

* 参与人数

请输入参与人数

* 本人发挥作用

请输入本人发挥作用

本人在团队中从事的具体工作（限100字）

备注

请输入备注

有关文件、证书、二级单位证明等

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件



三、完善个人业绩

20、服务社会工作情况（任现职以来，技术指导与服务、人员培训等情况，限5项）



浙江政务服务网

www.zjzfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

20.服务社会工作情况

填写说明

- 1、项目研发与攻关、技术指导与服务、成果推广转化与专利、政策与技术咨询、意见建议被相关部门采纳、人员培训与挂职等。
- 2、扫描件以PDF文件格式附件上传。

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

起止时间

服务形式

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

20、服务社会工作情况（任现职以来，技术指导与服务、人员培训等情况，限5项）

新增服务社会工作情况



用户中心首页

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）

2.工作经历（必填）

3.继续教育（培训）

4.学术技术兼职情况

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研情况（1）

8.主持参与工程技术

9.论文（1）

10.著（译）作（1）

11.专利（著作权）

* 开始时间

请选择开始时间

* 结束时间

请选择结束时间

* 服务形式

填写：技术指导与服务或人员培训

请输入服务形式

* 服务地点

请输入服务地点

* 工作内容及本人承担的任务

请输入工作内容及本人承担的任务

* 工作成效

请输入工作成效

备注

请输入备注

* 佐证材料

（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

有关证明文件

保存

关闭



三、完善个人业绩

21、指导参赛情况（任现职以来，指导学生参赛、发表论文、专利授权、项目立项等，限5项）

注意：此项均指学生为第一作者的业绩，若指导的是研究生，则在相应名称后加（研究生）



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

21.指导参赛情况

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

分四种类型填写：

指导参赛/指导发表论文/指导发表专利/指导项目立项

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

比赛时间

大赛名称

项目名称

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

21、指导参赛情况（任现职以来，指导学生参赛、发表论文、专利授权、项目立项等，限5项）

注意：此顶均指学生为第一作者的业绩，若指导的是研究生，则在相应名称后加（研究生）

新增指导参赛情况

第一种业绩类型：指导学生参赛，获奖类别包括：A类、B类、其他类等



用户中心首页

个人

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基况）（1）

8.主持参与工程技术项目

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

* 比赛时间

请选择比赛时间

* 大赛名称

请输入大赛名称

大赛名称+是否替代业绩+是否送审

例如：全国大学生运动+替代一级期刊论文+送审

* 项目名称

填写：项目名称/运动项目名称（研究生）

请输入项目名称

* 等级

填写：等级和类别+第* 指导教师

请输入等级

例如：省级其他类+第一指导老师

* 竞赛成绩

请输入竞赛成绩

例如：一等奖

* 比赛地点

请输入比赛地点

若无具体地点，则填湖州师范学院

其他需要说明的情况

请输入其他需要说明的情况

获奖证书

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件



三、完善个人业绩

21、指导参赛情况（艺术类对等性业绩填写方式）（任现职以来，指导学生参赛、发表论文、专利授权、项目立项等，限5项）注意：此项均指学生为第一作者的业绩，若指导的是研究生，则在相应名称后加（研究生）



浙江政务
www.zjzwf

用户中心首页

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）

2.工作经历（必填）

3.继续教育（培训）

4.学术技术兼职情况

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况

7.主持参与科研项目情况（1）

8.主持参与工程技术

9.论文（1）

10.著（译）作（教

11.专利（著作权）

新增指导参赛情况

第一种业绩类型：指导学生参赛，获奖类别包括：A类、B类、其他类等

* 比赛时间

2021-06-04

* 大赛名称

浙江省第X届XX大赛（挑战杯）

**填写：参赛名称+是否替代论文+是否送审
例如：****大赛+替代权威论文+送审**

* 项目名称

XX

填写：具体参赛作品名称（研究生）

* 等级

省级A类（第一指导老师）

**填写：等级和类别+第* 指导教师
例如：省级其他类+第一指导教师**

* 竞赛成绩

一等奖

★ 填：获奖等级（视同，替代**）
例如一等奖（视同教师个人获一等奖，
替代权威期刊论文1篇）**

* 比赛地点

杭州

若无具体地点，则填湖州师范学院

其他需要说明的情况

请输入其他需要说明的情况

相关获奖证书

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件



三、完善个人业绩

21、指导参赛情况（任现职以来，指导学生参赛、发表论文、专利授权、项目立项等，限5项）
此项均指学生为第一作者的业绩，若指导的是研究生，则在相应名称后加（研究生）

新增指导参赛情况

第二种业绩类型：指导学生发表论文

* 比赛时间

2020-06-30

填论文发表时间

* 大赛名称

浙江社会科学

填写：论文发表刊物名称

* 项目名称

填写：论文题目（研究生）

阳明心学与企业家精神汇通的内在机理探究(研究生)

* 等级

填写论文等级及分区，如SCI一区（第*指导教师）

* 竞赛成绩

填写业绩类别：指导学生发表论文

一级期刊论文（第一指导老师）

指导学生发表论文

* 比赛地点

湖州师范学院

填论文署各单位及本人署各单位

例如，论文署各单位：湖州师范学院/本人署各单位：湖州师范学院

其他需要说明的情况

请输入其他需要说明的情况

参考第23页“论文”类业绩提供

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

保存

关闭



三、完善个人业绩

21、指导参赛情况（任现职以来，指导学生参赛、发表论文、专利授权、项目立项等，限5项）
此项均指学生为第一作者的业绩，若指导的是研究生，则在相应名称后加（研究生）

新增指导参赛情况

第三种业绩类型：指导学生发表专利

* 比赛时间 **填专利授权时间**

2020-06-30

* 大赛名称 **填写：专利号**

填写专利号

* 项目名称

填写专利名称/著作权名称（本科生/研究生+专利类别：授权发明专利/实用新型专利/软件著作权/外观设计）例如：一种装置（研究生+授权发明专利）**

一种**装置（授权发明专利）

* 等级 **填写第几指导老师，例如：第一指导教师**

第一指导老师

* 竞赛成绩 **填“指导学生专利”**

指导学生专利

* 比赛地点 **填写专利权人：湖州师范学院**

湖州师范学院

参考第30页“专利”类业绩提供

* 佐证材料 （只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件



用户中心首页

我的业绩档案

1.教育经历（

2.工作经历（

3.继续教育（

4.学术技术兼

5.获奖情况（

6.获得荣誉称

7.主持参与科

况（1）

8.主持参与工

9.论文（1）

10.著（译）作

11.专利（著作



三、完善个人业绩

21、指导参赛情况（任现职以来，指导学生参加各类竞赛、发表论文、专利授权、项目立项等，限5项），此项均指学生为第一作者的业绩，若指导的是研究生，则在相应名称后加（研究生）

新增指导参赛情况

第四类型：指导学生项目立项

* 比赛时间 **项目立项时间**

2020-06-30

* 大赛名称 **填写：项目来源和项目类型**

国家级大学生创新创业训练计划项目

* 项目名称 **填写：项目名称（研究生）**

浙江省乡村教育理论与实践研究（研究生）

* 等级

填写级别：国家级/省部级/市厅级/校级（第几指导老师）
例如：国家级（第一指导教师）

国家级（第一指导老师）

* 竞赛成绩 **填“指导学生项目立项”**

指导学生项目立项

* 比赛地点

湖州师范学院

项目依托单位：湖州师范学院

其他需要说明的情况

请输入其他需要说明的情况

参考“项目”类业绩提供

* 佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件



三、完善个人业绩

22、考核情况（近5年的年度考核情况，不满五年按实际年限填写，限5项）



浙江政务服务网

www.zjzwfw.gov.cn

浙江省专业技术职务任职资格申报



服务平台首页



修改登录密码



退出系统

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（1）

2.工作经历（必填）（1）

3.继续教育（培训）情况（1）

4.学术技术兼职情况（1）

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（1）

7.主持参与科研项目（基金）情况（1）

8.主持参与工程技术项目情况

9.论文（1）

10.著（译）作（教材）

11.专利（著作权）情况

21.考核情况（必填）

填写说明

1、扫描件以PDF文件格式附件上传。

全部（0）

退回（0）

待审核（0）

通过（0）

不通过（0）

新增

编辑

删除



#

审核状态

考核时间

用人单位名称

考核等次

审核日志

无数据



三、完善个人业绩

22、考核情况（近5年的年度考核情况，不满五年按实际年限填写，限5项）

浙江政务服务网
www.zjzwfw.gov.cn

用户中心首页

我的业绩档案首页

1.教育经历（必填）（

2.工作经历（必填）（

3.继续教育（培训）情

4.学术技术兼职情况（

5.获奖情况（1）

6.获得荣誉称号情况（

7.主持参与科研项目（

况（1）

8.主持参与工程技术项

9.论文（1）

10.著（译）作（教材

11.专利（著作权）情

新增考核情况

*考核年度

按年度添加，近5年

请选择考核年度

*考核等次

优秀/合格/不定等次

——请选择——

*用人单位名称

绍兴文理学院

*考核意见

请输入考核意见

佐证材料（只允许上传小于20MB的PDF文件）

选择文件

来校前考核情况提供发文或考核表，来校后年度考核情况无需提供佐证材料



 **不得重复填写业绩，1项业绩仅允许在1个业绩项填写**

注意事项

一、佐证材料要用原件扫描成PDF上传。

二、已审核通过的业绩，再次编辑后会自动变为“待审核”，需再次审核才可使用。

三、送审业绩：个人业绩档案维护时，**用于送审的业绩，须在指定位置标注“送审”字样**（例如名称后，加上“送审”字样），提前准备好送审业绩PDF扫描件（隐去个人信息），并根据学校送审工作安排（关注人事处网站“职称评审”专栏）及时正确提交送审材料。

送审业绩PDF扫描件样例：

1.论文类：刊物封面、目录、全文、封底及收录证明。

2.著作类：著作封面，目录、全文、封底、版权页。

3.项目类：纵向项目提供立项文件/通知书/合同书、课题申请书/任务书、结题证书及结题研究成果（省部级以上未结题项目须提供项目研究进展报告）；横向项目提供盖有双方印章的合同、到账经费证明/发票。

4.奖项类：获奖证书及申报该奖项的相关成果。（具体业绩也须按送审要求提供扫描件，例如著作获得浙江省哲社优秀成果二等奖，则需提供“获奖证书”及“著作”扫描件）。

5.其他类：证明该项业绩的相关材料。

 **提交的送审业绩必须与“省职称评审平台”中标注送审字样的业绩保持一致**



注意事项

四、个人业绩档案维护时，**指导学生取得的所有业绩**均维护在“**指导参赛情况**”栏目内，若指导的是研究生，请在指定位置标注“**研究生**”字样，未标注的默认为指导本科生业绩。

五、对等性替代业绩：若用对等性业绩替代“论文”或“项目”，请在指定位置标注“**替代**级别期刊论文**”或“**替代**级别项目**”字样，未标注视为不替代。使用对等性替代业绩时，请严格按照附件9和10的要求执行，并特别注意替代次数限制。“对等性替代”仅用来对照申报条件，**不代表替代的业绩数量增加**，例如“发表核心论文2篇，其他业绩替代核心论文1篇”**≠**“实际发表核心论文3篇”。

四、职能部门审核

业绩档案维护审核表



序号	业绩档案	限填标准	审核责任部门	联系人
1	教育经历	不限	人事处	周渠梁
2	工作经历	不限		
3	继续教育（培训）情况 （培训研讨、进修访学、实践锻炼、指导展示等类别）	近5年（2019-2023）	教务处 人事处	余志敏 张立英/沈云强
4	学术技术兼职情况 （各类学术/社会职务等）	不超过2项	科技处 人文社科处	王道军 秦珊
5	获奖情况 （教学科研、参赛、思政等业绩成果获奖）	累计不超过8项	科技处 人文社科处	王道军 秦珊
6	获得荣誉称号情况 （个人荣誉，如劳动模范、先进个人、陆增镛教师奖等荣誉，人才项目/称号）		教务处 学生处 人事处	荣誉(周虹/余志敏)、获奖(杨靖丽) 刁瑞雪 沈云强
7	主持参与科研项目（基金）情况 （纵向项目和横向项目，参与的横向项目不填写）	不超过10项	科技处 人文社科处	牛犇/付劲松 陈程/陈心雨
8	论文	正高累计不超过10项 副高及以下累计不超过8项	科技处 人文社科处	章炼伟 秦珊
9	著（译）作（教材）		科技处 人文社科处 教务处	章炼伟 秦珊 欧雯雯
10	专利（著作权）情况	不超过5项	科技处 人文社科处	付劲松 秦珊
11	主持（参与）制定标准情况	不超过3项	科技处 人文社科处	付劲松 秦珊

四、职能部门审核



序号	业绩档案	限填标准	审核责任部门	联系人
12	成果被批示、采纳、运用和推广情况	不超过5项	科技处 人文社科处	王道军 秦珊
13	资质证书 (教师资格证+岗前培训合格证+其他与所聘岗位相关证书, 例如裁判员、运动健将等)	不超过5项	人事处	沈云强
14	奖惩情况	不超过2项	人事处	沈云强
15	担任学生思想政治教育或者任职以来指导青年教师工作的经历 (班主任及指导青年教师经历、本科生或研究生导师等)	不超过5项	学生处 教务处 研究生院	刁瑞雪 余志敏 柏春美
16	教学工作情况	近5年 (2019-2023)	教务处	杨靖丽
17	教学改革、教学研究项目情况 {专业、课程、教改、教材等教学类项目, 不得与“主持参与科研项目 (基金) 情况”重复}	不超过5项	教务处	欧雯雯
18	参与团队业绩 (参与学科、专业、课程、实验室及各类基地或平台建设)	不超过5项	研究生院 教务处 实验室管理处	柏春美 欧雯雯 张坤能
19	服务社会工作情况 (技术指导与服务、人员培训等)	不超过5项	社会合作处	祝洁辉
20	指导参赛情况 (指导学生参赛、论文、专利、项目等)	不超过5项	教务处 团委 研究生院	余斌 范超 陈应强
21	考核情况 (必填) (近5年年度考核情况, 不满5年按实际年限填写)	近5年 (2018-2022)	人事处	沈云强



四、职能部门审核

联系方式

- 教务处：周虹2321079,欧雯雯/余志敏2322600，余斌2321133，
杨靖丽2322600，
- 科技处：王道军2321598，牛犇/付劲松2321373
- 人文社科处：秦珊2322581，陈程/陈心雨2320752
- 学生处：刁瑞雪2321185
- 团委：范超2599752
- 研究生院：柏春美2322564，陈应强2326061
- 实验室管理处：张坤能2321085
- 社会合作处：祝洁辉2322766
- 人事处：张立英2321039，周渠梁2321231，沈云强2321557

四、职能部门审核



请耐心等待职能部门审核，若有问题请及时联系修改

如对已审核的业绩进行修改，需职能部门重新审核



五、专业技术职务评审计划申报

1、选择申报职称系列和评聘计划

输入：“湖州师范学院”搜索，选择“2024年度湖州师范学院专业技术职务评审申报计划”

职称评审申报

请输入评委会名称或申报计划关键字

搜索

申报计划类型

全部申报计划

职称评审申报计划

自主评聘申报计划

申报职称系列

高等学校教师

高校理学教师

副教授

#

申报计划

申报时间

- | | | |
|---|--|--|
| 1 | 衢州学院2022年教师专业技术职务评聘计划（编号：2022-00131）
——衢州学院专业技术职务评聘委员会 | 开始时间：2022-06-17 00:00:00
截止时间：2022-08-30 23:59:59 |
| 2 | 年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）（编号：1076）
——湖州师范学院专业技术职务评聘委员会 | 开始时间：00:00:00
截止时间：23:59:59 |
| 3 | 2022年温州科技职业学院专业技术职务评聘申报计划（测试版，勿申报）（编号：2022-00180）
——温州科技职业学院专业技术职务评聘委员会 | 开始时间：2022-06-01 00:00:00
截止时间：2022-06-30 23:59:59 |

正式申报时，选“2024年度湖州师范学院专业技术职务评审申报计划”



五、专业技术职务评审计划申报

2、马上申报

年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）

湖州师范学院专业技术职务评聘委员会

发布日期：

点击进入填报

马上申报

1.基本信息

评审计划编号	2022-00076
评审计划年度	2022年度
评审计划名称	2022年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）
评审委员会名称	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会
联系电话	0572-2321127
计划类型	自主评聘
申报时间	个人申报开始时间：2022-06-02 00:00:00 个人申报截止时间：2022-07-08 23:59:59



五、专业技术职务评审计划申报

3、上传证件照

用户中心 > 我的职称申报 > 2022年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）（编号：2022-00076）

上传证件照

真实性保证书

填写申报信息

选择相关业绩

上传相关附件

预览确认提交

1

2

3

4

5

6

注意：

- 1.系统将自动采集申报人员二代身份证照片，如采集的照片拍摄时间较早、容貌变化较大或未自动采集到的，请根据以下要求上传你的照片。
- 2.上传照片要求是标准证件照，如1寸、2寸白底的各类证件上使用的头像照片。
- 3.照片格式应为JPG或JPEG格式，文件大于30K且小于1M，大于215*300（宽*高）像素，照片宽高比大于等于0.65且小于等于0.8。
- 4.照片将用于职称电子证书，不符合以上要求将无法通过审核。

证件照

上传证件照

完善业绩档案

下一步



五、专业技术职务评审计划申报

4、真实性保证书

用户中心 > 我的职称申报 > 2022年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）（编号：2022-00076）



本人郑重承诺：

所提供各种表格、相关证书、业绩成果、论文等材料真实可靠，并如实填报任职以来所有奖惩情况。如有任何不实，愿按专业技术资格评审的有关规定接受处理。

如同意作出以上承诺，请用微信等手机应用扫描右侧二维码，在线签署《专业技术资格申报材料真实性保证书》。



上一步

下一步

手机微信扫此二维码，签署真实性保证书



五、专业技术职务评审计划申报

4、真实性保证书

浙江省专业技术职务任务资格申报与评审管理服务平台

[HTTPS://ZCPS.RLSBT.ZJ.GOV.CN](https://zcps.rlsbt.zj.gov.cn)

专业技术职务任职资格评审材料真实性保证书

本人申报“2022年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）（计划编号：2022-00076）”专业技术职务任职资格，所提供的各类证明材料真实可靠，并如实填报各类表格及任职以来所有奖惩情况。如有任何不实，愿按专业技术职务任职资格评审的有关规定接受处理

申报人：李XX

67061amp;2022-06-21 16:41

2022年06月21日



五、专业技术职务评审计划申报

5、填写申报信息

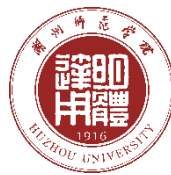
[中心](#) > [我的职称申报](#) > 2022年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）（编号：2022-00076）



根据国家和我省深化职称制度改革的有关精神，事业单位职称评聘须需在核定的岗位结构比例内进行。请提醒您所在单位人事部门开展空缺岗核，否则将影响今年的职称评审。

- 1.实验技术人员选“**实验技术**”
- 2.图书资料人员选“**图书资料**”
- 3.人文社科类专职科研人员、高教管理人员选“**社会科学研究**”
- 4.自然科学类专职科研人员选“**自然科学研究**”
- 5.其余人员选“**高等学校教师**”

档案所在地	湖州师范学院		
* 申报职称系列	高等学校教师	根据所聘岗位选择对应的“ 申报职称系列 ”	
* 申报职称名称	图书资料		
	高等学校教师		
	社会科学研究		
	自然科学研究		
	实验技术		
* 专业工作年限		* 申报专业类别	高校哲学教师
		* 现从事专业	哲学



五、专业技术职务评审计划申报

5、填写申报信息

* 姓名	<input type="text"/>	* 性别	<input type="text" value="男"/>
曾用名	<input type="text"/>		
* 证件类型	<input type="text" value="身份证"/>	* 证件号码	<input type="text" value="330501198002049014"/>
* 出生日期	<input type="text" value="1980-02-04"/>	* 民族	<input type="text" value="汉族"/>
* 出生地	<input type="text" value="浙江省"/>	<input type="text" value="湖州市"/>	<input type="text" value="吴兴区"/>
* 政治面貌	<input type="text" value="群众"/>	* 身体状况	<input type="text" value="健康"/>
* 手机号码	<input type="text" value="13600000004"/>	* 电子邮箱	<input type="text" value="c4@zjhu.edu.cn"/>

更新手机号码

自动提取的学历、学位信息或经用人单位审核通过的学历、学位信息可作为最高学历、最高学位的选择项。

* 最高学历	<input type="text" value="福建农林大学 (研究生) [专业:]"/>	* 最高学位	<input type="text" value="福建农林大学 (硕士) [专业:]"/>
--------	--	--------	---



五、职称专业技术职务评审计划申报

5、填写申报信息

单位性质 ☒ 事业单位 ☐ 国有企业/公有制单位 ☐ 民营企业/非公有制单位 ☐ 社会团体

* 现工作单位名称 湖州师范学院 请输入工作单位名称关键字 (4个字及以上)

人力资源派遣机构 此处不填 请输入人力资源派遣机构名称

专任教师
专职科研人员
实验技术人员
图书资料人员
高教管理人员

* 工作部门 所在二级学院或部门, 附属医院填“具体医院名称” 行政职务

* 工作岗位 教师 参加工作时间 2017

* 单位地址 湖州市二环东路759号

* 单位隶属关系 浙江省内单位 湖州市 市直单位

* 上级主管部门 无 若没有, 填“无”。

* 单位人事负责人姓名 唐笑敏 修改为“唐笑敏”

* 单位人事负责人电话 修改为05722321127 05722321127



五、专业技术职务评审计划申报

5、填写申报信息

根据国家职业资格制度有关规定，专业技术人员取得职业资格，用人单位可根据工作需要聘任相应专业技术职务，聘任年限达到申报高一级职称年限要求的，可以申报高一级职称。

新增现聘专业技术职务资格情况，若曾转评过，还须新增转评前“专业技术职务资格”情况

例如：工程师转评讲师后，现申报副教授，此处应新增工程师和讲师专业技术职务资格情况

资格类型 ☒ 专业技术职务任职资格 ☐ 职业资格 ☐ 无

新增

编辑

删除

	资格取得时间	专业技术职务任职资格	审批机关	佐证材料
1	2018-06-30	高等学校教师 - 讲师	湖州师范学院	佐证材料.pdf

* 专业技术职务聘任情况 ☒ ☐ 无

新增

编辑

删除

#	聘任时间	聘任专业技术职务	佐证材料
1	2018-06-30	高等学校教师 - 讲师	佐证材料.pdf

新增现聘专业技术职务聘任情况，若曾转评过，还须新增转评前“专业技术职务聘任”情况
例如：工程师转评讲师后，现申报副教授，此处应新增工程师和讲师专业技术职务聘任情况



五、专业技术职务评审计划申报

5、填写申报信息

申报类型和申报方式务必正确选择

* 申报类型 高校教师

* 职称申报方式 ☒ 正常申报 ☐ 破格申报 ☐ 转（兼）评 ☐ 标志性业绩 间接申报 ☐ 直接申报

* 教师类型 教学科研并重型

* 岗位类别 教学

* 是否取得高校教师资格

* 研究生主干课程成绩（门数）

职称外语成绩

职称外语成绩佐证材料 选择文件

职称计算机成绩 不作必备条件

职称计算机成绩佐证材料 选择文件

教师类型：
教学科研并重型
教学为主型
科研为主型
社会服务与推广型
(非高校教师系列的，无此项内容)

申报类型：
高校教师
高校教师（学生思政教师）
高校教师（思政理论课教师）
高校教师（学科教学论教师）
高校教师（外语类教师）
社会科学研究
自然科学研究
高教管理
图书资料
实验技术

注意：
● 二级学院学生线副书记若申报“学生思政”的副教授及以上应选择“**高校教师（学生思政教师）**”，若申报“高教管理”副研究员及以上则选择“**高教管理**”
● 申报“学生思政”讲师应选择“**高校教师（学生思政教师）**”，其余申报“讲师”的，应选择“**高校教师**”

* 懂何种外语，达到何种程度 写明掌握外语的读、写、听、说及笔、口译能力。



五、专业技术职务评审计划申报

5、填写申报信息

申报类型和申报方式务必正确选择

* 申报类型 高校教师

* 职称申报方式 ☒ 正常申报 ☐ 破格申报 ☐ 转（兼）评 ☐ 标志性业绩直接申报 ☐ 直接申报

* 教师类型 教学科研并重型

* 岗位类别 教学

* 是否取得高校教师资格 是

* 是否取得岗培合格证书 是

* 研究生主干课程成绩（门数） 硕士

填写博士或硕士,无硕士及以上学位的,填研究生课程门数

填写：教学科研/专职科研/实验/图书/教管/学生思政/专职党务

职称外语成绩 不作为必备条件

职称外语成绩佐证材料 选择文件

职称计算机成绩 不作为必备条件

职称计算机成绩佐证材料 选择文件

* 懂何种外语，达到何种程度 写明掌握外语的读、写、听、说及笔、口译能力。



五、专业技术职务评审计划申报

5、填写申报信息

* 懂何种外语，达到何种程度 写明掌握外语的读、写、听、说及笔、口译能力。

CET6

* 本人述职（此项内容非常重要，是职称评审的一项重要内容，请务必认真填写，要求在1000字以内。）

近5年来，以第一作者或通讯作者发表论文16篇，其中SCI、EI期刊或一级期刊论文10篇，包含ESI高被引论文2篇，中科院一区TOP论文2篇；主持省部级以上教学科研项目3项，其中国家自然科学基金青年项目1项，浙江省自然科学基金青年项目1项，浙江省教改项目1项；以第五完成人获浙江省科技进步二等奖1项。

根据个人实际教学科研育人等工作完成情况据实填写

140/1000



五、专业技术职务评审计划申报

5、填写申报信息 选择所在学院或部门对应受理点，申报表格即推送至该受理点，并由该受理点进行初审

* 选择评审委员会或职称申报受理点

双肩挑人员按照学科归属选择对应受理点，机关专职党务人员、高教管理系列选择党委组织部

#	委员会名称	组建单位	联系方式
1	▼湖州师范学院专业技术职务评聘委员会（不受理）	湖州师范学院	0572-2321127
<input type="checkbox"/> 2	信息技术中心	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2322017
<input type="checkbox"/> 3	湖州市第一人民医院	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2038052
<input type="checkbox"/> 4	湖州市中心医院	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2819626
<input type="checkbox"/> 5	社会合作处	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2322766
<input type="checkbox"/> 6	“两山”理念研究院	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2322765
<input type="checkbox"/> 7	学生处	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2321185
<input type="checkbox"/> 8	党委组织部	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2321211
<input type="checkbox"/> 9	图书馆	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2321097
<input type="checkbox"/> 10	音乐学院	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2321891



五、专业技术职务评审计划申报

6、选择相关业绩

用户中心 > 我的职称申报 > 2022年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）（编号：2022-00076）



1.教育经历

提取说明

1、从原始学历开始提取

提取

忽略

<input type="checkbox"/>	#	日期	学校名称/学位授予单位	学历/学位	所学专业	佐证材料
<input type="checkbox"/>	1	2013-09-01~ 2016-06-30		研究生	生态学	佐证材料.pdf
<input type="checkbox"/>	2	2016-06-30		硕士	生态学	佐证材料.pdf



6、选择相关业绩

严格按照限填项数提取业绩

9.论文（请上传论文的Word电子文档）

提取说明

提取

忽略

<input type="checkbox"/>	#	发表时间	论文题目	刊物名称	论文类别	排名	佐证材料PDF	佐证材料WORD
<input type="checkbox"/>	1	2018-09-20	基于改进ACSI模型的政府绩效公众满意度测评研究	社会与经济发展	国内期刊	通讯作者	佐证材料.pdf	选择文件

选择文件

10. 著（译）作（教材）

提取

忽略

#	出版时间	书名	出版单位	ISBN	作者	作者排名	出版物类型	佐证材料
无数据								

上传一个空白word



五、专业技术职务评审计划申报

7、上传附件

用户中心 > 我的职称申报 > 2022年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）（编号：2022-00076）



注意：以下附件只允许上传小于20MB的PDF文件。

#	必要	材料名称	材料说明	材料样例	申报材料	操作
		学历学位方面，若属于研究生班课程结业的，上传结业证书。不属于则不需上传。				选择文件
						选择文件
						选择文件

上一步

下一步



五、专业技术职务评审计划申报

8、阅览确认提交

用户中心首页 个人基本信息 我的业绩档案 我的成长轨迹 **我的申报记录** 帮助中心

用户中心 > 我的职称申报 > 2022年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）（编号：2022-00076）



1. 基本信息

评审计划名称	2022年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划（测试，请勿填报）
职称申报受理点	人事处
职称申报受理点联系方式	联系方式：0572-2321039
档案所在地	湖州师范学院
申报职称名称	高等学校教师-高校哲学教师-副教授（副高级）



五、专业技术职务评审计划申报

8、阅览确认提交

选择对应“受理点”提交

25.本人述职

近5年来，以第一作者或通讯作者发表论文16篇，其中SCI、EI一级期刊论文10篇，包含ESI高被引论文2篇，中科院一区TOP论文2篇；主持省部级以上教学科研项目3项，其中国家自然科学基金青年项目1项，浙江省自然科学基金青年项目1项，浙江省教改项目1项；以第五完成人获浙江省科技进步二等奖1项。

26.受理评审委员会

#	委员会名称	组建单位	联系方式
1	▼湖州师范学院专业技术职务评聘委员会（不受理）	湖州师范学院	0572-2321127
<input type="checkbox"/> 2	信息技术中心	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2322017
<input type="checkbox"/> 3	湖州市第一人民医院	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2038052
<input type="checkbox"/> 4	湖州市中心医院	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2819626
<input type="checkbox"/> 5	社会合作处	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2322766
<input type="checkbox"/> 6	“两山”理念研究院	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2322765
<input type="checkbox"/> 7	学生处	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2321185
<input type="checkbox"/> 8	党委组织部	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2321211
<input type="checkbox"/> 9	图书馆	湖州师范学院专业技术职务评聘委员会	0572-2321097



五、专业技术职务评审计划申报

8、阅览确认提交

用户中心首页

个人基本信息

我的业绩档案

我的成长轨迹

我的申报记录

帮助中心

注意:

被受理部门退回的申报件, 如需修改申报件中的个人业绩材料, 请自行联系用人单位退回业绩档案库中的相应业绩内容, 业绩内容修改后需经用人单位重新审查通过, 而后在重新申报时对该业绩材料进行重新提取方可更新申报件中的业绩材料。

我的申报记录

#	年度	申报计划/受理部门	申报时间	状态	操作
1	2022年	2022年度湖州师范学院专业技术职务评聘申报计划 (测试, 请勿填报) (编号: 2022-00076)	2022-06-21 17:57:39	受理点待审查	查看材料 查看进度
2	2022年	2022年度湖州师范学院自主评聘系列专业技术职务初聘申报计划 (编号: 2022-00054)	2022-05-24 17:16:24	退回	退回原因 重新填报

六、二级受理点资格审查



二级受理点（学院或部门）对申报人进行资格审查

审核并填写“**详细推荐意见**”后提交至学校

“详细推荐意见”指明确的、具体的推荐意见，一般应包括申报人员的思想政治鉴定情况、师德师风情况、教学考核和年度考核情况、基本信息及综合业绩情况、支部意见、二级单位初审推荐意见（具体符合条款）等情况



七、申报过程中几个关键时间节点

- 申报人业绩档案维护在**6月23日前**完成，职能部门审核**6月28日前**完成。
个别使用6月份业绩的，在提交申报计划前（6月30日前）再协调填报。
- 学校发布申报计划后（**6月25日前**），申报人员于**6月30日前**，在系统中完成申报，并提交至二级受理点审核。
- ★ 注意：完成申报后，不能再自主退回修改，例如替换论文等。
- 各二级受理点于**7月2日前**，对本单位申报人员进行全面资格审核，审核通过后，提交至学校受理。



明體達用

祝各位老师评审顺利

沈云强：2321557/664994