



2026-00090
000001957718

专业技术职务任职资格评审表 (用人单位内部公示版)

单 位 湖州师范大学

姓 名 章雯怡

现任专业
技术职务 会计师

评审专业
技术资格 高级会计师

填表时间：2026 年 06 月 16 日

姓名	章雯怡	性别	女	出生日期	1994-11-21	
身份证件号码	[身份证]3*****1			曾用名		
出生地	浙江省湖州市吴兴区					
政治面貌	中共党员			身体状况	健康	
现从事专业及时间	会计(7年)			参加工作时间	2019-03-01	
手机号码	199****0596			电子邮箱	542546957@qq.com	
最高学历	毕业时间			学校		
	2018-11-29			英国格拉斯哥大学		
	专业		学制	学历(学位)		
	国际会计与财务管理		1年	研究生(硕士)		
现工作单位	湖州师范大学					
单位地址	湖州市二环东路759号					
单位性质	事业单位		上级主管部门		无	
专业技术职务任职资格及取得时间	资格取得时间		专业技术职务任职资格		审批机关	
	2020-09-07		会计 - 会计师		中华人民共和国人力资源和社会保障部、中华人民共和国财政部	
聘任专业技术职务及取得时间	取得时间		聘任专业技术职务			
	2022-01-01		会计 - 会计师			
申报类型	高等院校及中小学					
职称外语成绩	大学英语六级		职称计算机成绩			
懂何种外语, 达到何种程度						

1. 教育经历

日期	学校名称/学位授予单位	学历/学位	学制	专业
2017-09-11~ 2018-11-29	英国格拉斯哥大学	研究生	1年	国际会计与财务管理
2018-11-29	英国格拉斯哥大学	硕士	-	国际会计与财务管理
2013-09-01~ 2017-06-20	浙江财经大学	本科	4年	会计学
2017-06-20	浙江财经大学	学士	-	会计学

2. 工作经历

起止时间	工作单位	职务	从事专业技术工作	是否援藏援疆援青援外	是否博士后工作经历
2021-12-23~ 2026-05-22	湖州师范大学	会计	会计专业人员-会计	否	否
2019-03-01~ 2021-12-10	中国电信股份有限公司浙江分公司	会计	会计专业人员-会计	否	否

3. 继续教育（培训）情况

起止时间	组织单位	培训项目	课程类型	学时	学习情况
2026-05-06~ 2026-05-09	中国教育会计学会	2026 年高校财务人员培训班	专业课程	12.0	1. 财务治理与数智化转型 2. 高校预算绩效管理实践与展望 3. 高校科研经费管理与案例分析 4. 高校国有资产与政府采购管理的探索与实践
2025-05-18~ 2025-05-22	浙江省教育会计学会	浙江省高教系统2025年会计人员继续教育培训	专业课程	90.0	培训内容为：财务部《关于进一步加强高等学校内部控制建设的指导意见》《大学基金会的财务与资产管理》《人工智能大模型与高校智能财务建设》《财务有礼，服务有度——职业形象塑造》《严格落

					实中央八项规定及其实施细则精神》《财会人员课题申报与论文写作方法探析》《法财税协同视角下的教育财会管理全流程风控》《亚健康防治和中医养生》《大模型在智能财务领域的应用与实践》等课程。
2024-09-01~ 2024-12-31	湖州市财政局 政府采购监管处	采云学院 2024年度湖州 市政府采购 采购人线上公 益培训	行业公需 课程	25.0	《政府采购全流程详解》 《政府采购需求管理办法精解》 《框架协议采购精解》 《供应商质疑投诉处理与案例分析(94号令)》 《政府采购合作创新采购方式管理暂行办法的理解与适用》 《财政部政府采购指导案例系列-采购程序》
2024-06-20~ 2024-06-22	浙江省高等教育学会实验室工作分会	浙江省高校实验设备采购工作研讨会	其他课程	10.5	实验设备方面的政策法规交流和业务分享
2024-01-01~ 2024-12-31	浙江省财政厅	浙江省会计人员继续教育	专业课程	90.0	2024年会计人员继续教育
2023-11-15~ 2023-11-17	上海复翼软件开发有限公司	2023年财务系统综合培训	其他课程	20.0	1. 薪酬合一管理系统功能讲解。 2. 薪酬统一人员库功能讲解。 3. 薪酬系统（薪金）网上申报、结合预约申报的后台设置。 4. 薪酬系统专项附加扣除数导入。 5. 薪酬系统（薪金）中报

					税格式输出流程。 6. 计税中心相关功能讲解。 7. 学生收费管理系统结构、基本功能讲解。 8. 智能报销系统相关智能填报、智能稽核、票据智能识别、网上审批等讲解。 9. 相关财务软件讲解。
2023-01-01~ 2023-12-31	浙江省财政厅	浙江省会计人员继续教育	专业课程	90.0	2023年会计人员继续教育

4. 学术技术兼职情况			
起止时间	单位或组织名称	所任职务	工作职责
2025-07-01~ 2026-06-03	湖州师范大学资产经营有限公司	监事	监督检查公司财务收支与合规运作

5. 获奖情况				
获奖时间	获奖项目名称	获奖等级	获奖名称	排名
2025-10-25	智能驱动、融合创新：湖州师范学院薪酬管理数字化转型实践	优秀案例	浙江省教育会计学会 2025年财务管理优秀案例	3/3

6. 获得荣誉情况			
授予时间	授予单位	级别	荣誉称号名称
2024-03-05	湖州师范学院	其他	单位优秀员工

7. 主持参与科研项目（基金）情况							
起止时间	来源（委托单位）	级别	项目类型	金额（万元）	项目（基金）名称	是否结题	排名
无							

8. 主持参与工程技术（经营管理）项目情况

起止时间	项目名称	项目类别	主持或参与	本人职责
无				

9. 论 文				
发表时间	论文题目	刊物名称	论文类别	排名
2026-03-25	高校采购管理信息化和全流程建设探索★	投资与合作	国内期刊	通讯作者
2025-02-28	关于高校推进业财融合数智化转型的思考★	中国总会计师	国内期刊	通讯作者

10. 著（译）作（教材）					
出版时间	出版单位	书名	ISBN	作者	出版物类型
无					

11. 专 利（著 作 权）情 况			
批准时间	专利（著作权）名称	类别	发明(设计)人
无			

12. 主 持（参 与）制 定 标 准 情 况				
发布时间	标准名称	主持或参与	标准级别	标准编号
2025-04-21	关于印发《采购目录及执行标准（2025年版）》的通知	主持	其他标准	湖师院发（2025）31号
2022-03-30	关于印发《采购管理办法》的通知	参与	其他标准	湖师院发（2022）26号

13. 成果被批示、采纳、运用和推广情况			
立项时间	产品技术名称	已取得的社会效益	技术创新水平（在国内外同行业中的地位）
无			

14. 资 质 证 书

有效期	发证机构	证书名称	专业名称	证书等级
2026-04-15~ 长期有效	特许公认会计师公会	Member of The Association of Chartered Certified Accountants (ACCA)	ACCA	特许公认 会计师 (Chartered Certified Accountant)
2025-08-25~ 2028-12-31	财政部会计财务评价中心	全国会计专业 技术高级资格 考试成绩合格 单	会计	高级
2020-09-07~ 长期有效	中华人民共和国人力资源 和社会保障部、中国人民 共和国财政部	中级会计专业 技术资格	会计	中级

15. 奖惩情况

时间	名称	类型	描述
无			

16. 学术报告讲座情况

时间	举办单位或部门	地点	参加对象	参加 人数	主题
无					

17. 指导参赛情况

比赛时间	大赛名称	项目名称	等级	竞赛成绩
无				

18. 考核情况

考核年度	用人单位名称	考核等次	考核意见
2025年	湖州师范大学	合格	合格

2024年	湖州师范学院	合格	合格
2023年	湖州师范学院	合格	优秀

用人单位内部公示版

19. 本人述职

本人章雯怡，特许公认会计师（ACCA），取得会计师职称以来，潜心钻研业务，专业能力精进，工作成效显著，具体如下：

1. 修订、完善财务制度。2025年执笔修订学校《采购目录及执行标准》，结合法规政策、校内数据及省内高校调研成果，优化采购限额、审批流程等内容，新规执行后采购申报量同比下降30%以上；编制新版采购流程图、采购业务指导手册，开展校属企业财务制度合规审查，参与《采购管理办法》《财务报销指南》等文件编制，夯实制度根基。
2. 主持薪酬数字化精细化管理。主导薪酬系统升级，打通人事、财务数据链路，实现信息实时同步；完成酬金工资模块线上改造，实现智能报销“一次不用跑”，工资整体发放时长由5天缩至2天，准确率100%；优化智能计税体系，报税错误率下降90%，个税预扣准确率达99.8%。相关转型案例获评省级财务管理工作优秀案例。
3. 搭建智慧采购平台，深化业财融合。对接省级预算一体化要求，优化政采云流程，采购备案时长缩至1天；2025年建设智慧采购系统，落地64项个性化需求，搭建移动端、智能通知、风险预警等功能，打通采购与财务数据接口，实现采购全流程闭环管控。
4. 统筹采购预算管控。主持采购计划的统一编制和闭环管理，2024年采购计划编制准确率达95%；监控预算执行并及时收回再利用资金，重点保障学校关键领域资金使用，资金保障额从5855万元增至1.68亿元，通过资金返还盘活采购资金占比达6.7%；保障采购预算执行有序，学校采购综合节资率稳定在8%，大幅提升财政资金使用效益。
5. 负责多类业务的财务监督和风险防控。主管多项重点基建项目财务决算与资产结转工作，保障项目财务闭环管理；常态化监管校属企业财务，监督大额资金运作，实现国有资产年均保值增值率超6%；审核酬金单据4万余份，优化流程令退单率降至5%以内，薪资发放全年零差错、零投诉；年均办理采购审批1500项，规范全流程管理，并完成各类财务档案标准化归档。
6. 主持个税筹划管控与公积金管理。规范全员个税申报与自查，落实各项税收优惠，专项管理外教涉税业务；推行年终奖“一人一策”个税筹划，校内汇算清缴完成率超99%；规范公积金管理，编制每年调整方案，覆盖1500余名教职工，主持设计公积金清退线上手签确认系统。
7. 搭建全方位培训体系。编制采购操作手册、教学视频，面向全校采购管理员开展专项培训；聚焦薪酬、个税、公积金等重点工作，定期组织专项培训，建立线上线下联动答疑机制；落实院系财务联络制度，下沉一线开展政策宣讲、上门辅导，降低退单率。